


Departamento del Valle del Cauca   Gobernación	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 7

**CONTRATO NÚMERO:** 1.370-17.13-13801

**FECHA:** 26 SEPTIEMBRE DEL 2025

**OTRO SI NÚMERO:** 1.370-17.13-13801-1

**FECHA:** 29 OCTUBRE DEL 2025

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Turismo

**CONTRATISTA:** HANES ROCIO VARGAS ALVAREZ

**VALOR:** OCHO MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 8.000.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 5500006577 del 23 septiembre de 2025

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600093064 del 30 de SEPTIEMBRE de 2025

**FUENTE DE FINANCIACION:** Libre inversión

**PLAZO:** 30 de Noviembre de 2025

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** CLAUDIA PATRICIA SALAZAR OSPINA – Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión.


**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - SECRETARIA DE TURISMO EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS COMPETITIVAS EN EL DESTINO TURÍSTICO DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos CLAUDIA PATRICIA SALAZAR OSPINA identificada con cédula de ciudadanía número 66.915.641 de Cali, actuando como **SUPERVISOR o INTERVENTOR**, HANES ROCIO VARGAS ALVAREZ portador de la cédula de ciudadanía 29.123.091, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalación de la SECRETARÍA DE TURISMO con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

A) Coordinar la promoción del Departamento del Valle del Cauca a través de los promotores turísticos en la zona asignada. B) Verificar la prestación de servicios y funcionamiento de los Puntos de información turística y promotores turísticos itinerantes de la zona asignada. C) Realizar cronograma de las actividades y eventos culturales, deportivos, festivales turísticos y festividades de los municipios



<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 7


asignados. D) Asistir y coordinar la presencia de los promotores en las ferias y eventos en los municipios asignados. E) Realizar reuniones con el equipo de promotores asignado, con el objetivo de crear estrategias y planes para tener presencia en los municipios del Valle del Cauca. F) Elaborar un informe de coordinación de promoción territorial que consolide las actividades desarrolladas en la zona asignada, incluyendo la promoción turística a través de los promotores, la verificación de puntos de información, la elaboración de cronogramas, la asistencia a eventos, las reuniones estratégicas realizadas y demás acciones ejecutadas, anexando los respectivos soportes que evidencien su cumplimiento. G) Todas aquellas que el supervisor o el contratante le indique mediante oficio y que tengan relación con el objeto para el cual fue contratado.

Que el **BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICO** es el siguiente:

#### ➤ CUOTA 1


- Coordinó como líder de la zona sur 1 de Jamundí, la participación en diversos eventos y actividades llevadas a cabo durante el mes de septiembre, a través de la planificación, comunicación y supervisión constante, por medio de la articulación institucional con el equipo de promotores departamentales, para fortalecer la presencia en espacios estratégicos del municipio, con el objetivo de contribuir activamente en el fortalecimiento del sector turístico, destacando su cultura y biodiversidad en el territorio, donde se llevo a cabo:
  - Acompañamiento en el FESTIVAL DE TORNEO DE NATACIÓN, donde realicé la articulación para la participación de este evento de turismo deportivo que se llevó a cabo en las instalaciones del coliseo IMDERE en Jamundí Valle, fomentando la construcción de la cultura deportiva, inspirando a los más jóvenes a través de un entorno motivador a valorar la importancia del deporte como un medio de desarrollo personal y social, además esta participación permitió fortalecer vínculos familiares e integrar a la comunidad.
  - Acompañamiento en la SEMANA DE LA BIODIVERSIDAD DE CALI, LA GRAN VITRINA VERDE, que se llevo a cabo en la plazoleta de San Francisco en Santiago de Cali, con el objetivo de promover los negocios verdes de más de 300 emprendedores que nos muestran que si es posible construir una economía circular, generar empleo digno y proteger la vida, donde Cali se convirtió en protagonista con espacios que conectan la biodiversidad con el emprendimiento y la sostenibilidad, siendo un Valle que inspira con innovación, oportunidades y esperanza.
  - Participación en campo con los promotores turísticos en los diversos puntos estratégicos asignados, garantizando la presencia del equipo de la zona sur 1 en territorio, destacando la oferta institucional a través de la promoción del destino, la comunicación efectiva con los turistas y la verificación de la presentación personal (indumentaria)



<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 7

- Seguimiento semanal al avance del plan estratégico con el equipo de promotores.
2. Llevó a cabo como líder de zona, la gestión para la realización de un taller vivencial para los promotores turísticos de la gobernación del Valle, llamado "EL CUERPO COMO TERRITORIO: UNA MIRADA DEL TURISMO CON ENFOQUE URBANO Y COMUNITARIO" con el objetivo de brindar a los participantes una experiencia vivencial y formativa en torno a la comprensión del cuerpo como territorio y su conexión con el turismo urbano y comunitario, con el fin de fortalecer herramientas comunicativas, sensibles y significativas para orientar y guiar a turistas locales, nacionales e internacionales en nuestro territorio. Dentro de los objetivos específicos se llevó a cabo: Explorar la relación entre el cuerpo, la identidad y el territorio desde la experiencia personal; Reconocer el valor cultural, simbólico y emocional de la región Cali como destino turístico comunitario; Fortalecer la capacidad de los asistentes para transmitir la riqueza del territorio a través de su propia historia, su cuerpo y su narrativa; Crear conexiones colectivas entre turismo, memoria, cultura y comunidad.
    - Se inició con el cronograma del taller con una dinámica "el cuerpo como territorio" conversación guiada por el capacitador Carlos Flores sobre el cuerpo, la identidad y el arraigo. Reflexión colectiva: "¿Cómo sentimos el turismo desde nuestros pasos, gestos, voces, memorias"
    - Se dio paso al refrigerio e intercambio informal, espacio de dialogo espontaneo y conexión de los participantes.
    - Se llevo a cabo con un taller vivencial: expresión corporal y simbólica de lo que representa el territorio en nuestros cuerpos, mapa emocional del barrio desde la experiencia de los participantes.
    - Se concluyó con el cierre con plenaria y conclusiones, se entregó certificados de participación.
    - Como recursos se contó con un espacio amplio y cómodo (la ciudadela Comfandi en Cali Valle), carteleras, marcadores, hojas, pliegos de papel, stickers, refrigerio para los participantes, registros fotográficos, listados de asistencia, certificados del taller.
  3. Realizó una jornada de promoción y acompañamiento junto con los promotores de Jamundí en los diferentes eventos programados durante el mes de septiembre como líder de la zona sur 1 del municipio de Jamundí, verificando que cumplieran con el protocolo de presentación personal, la prestación de servicios en los puntos estratégicos asignados para la promotorías tales como: el parque central bajo Palace, plaza de mercado, parque del cholado, PIT (puesto de información turística) municipal y la participación en los eventos designados según el cronograma de actividades, además de la calidad de la información brindada a los turistas.




<b>Departamento del Valle del Cauca</b>   <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 7

4. Envío reportes diarios e informes semanales solicitados por la coordinación general del proyecto, entre ellos fotos, videos y evidencias de la gestión, con la finalidad de reportar la ejecución de las actividades de los promotores durante todo el mes.
5. Elaboró un cronograma de actividades detallado donde se reflejan todos los horarios comprendidos de promoción y la participación en los eventos culturales, sociales, deportivos, festividades y promotorías turísticas programadas.
6. Hizo seguimiento de las encuestas de turismo receptivo que los promotores les realizan a los turistas durante la promoción en los puntos estratégicos, la cual tiene como objetivo caracterizarlos y conocer su nivel de satisfacción en el departamento durante su estancia, además contribuye a la generación de indicadores estadísticos al SITUR (sistema de información turística) dándole cumplimiento como líder a las metas generales planteadas del programa.
7. Entregó informe mensual de las actividades ejecutadas por los promotores, al líder general del programa el Sr. Jair Valencia, donde se detalla la participación de la zona sur 1 Jamundí, el cumplimiento de las metas en la participación de eventos a través de registros fotográficos en cumplimiento al cronograma, además de las encuestas de turismo receptivo y los avances significativos que se obtuvieron durante el mes.
8. Compartió contenido digital turístico difundido por las redes sociales de la secretaria de turismo departamental, al grupo de promotores turísticos que lidero, con la finalidad de compartir, replicar y promocionar los eventos, ferias, festividades, experiencias e información de interés de nuestro departamento.

#### ➤ **CUOTA 2**


1. Coordinó como líder de zona, la participación en diversos eventos y actividades llevadas a cabo durante el mes de octubre, a través de la planificación, comunicación y supervisión constante, por medio de la articulación institucional con el equipo de promotores departamentales, para fortalecer la presencia en espacios estratégicos del municipio, con el objetivo de contribuir activamente en el fortalecimiento del sector turístico, destacando su cultura y biodiversidad en el territorio, donde:
  - Brindó acompañamiento en LA GRAN JORNADA MUNICIPAL DE SALUD, donde realicé la articulación para la participación de este evento de turismo de salud, que se llevó a cabo en las instalaciones la plaza de mercado en Jamundí Valle, donde se brindó una orientación



<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 7

personalizada a la comunidad en vinculaciones a EPS, tamizaje cardiovascular, aseguramiento al sistema de salud, defensoría del paciente, información sobre derechos y deberes de salud y caracterización a la población informal.

- Realizó acompañamiento en la ENTREGA DE INCENTIVOS JUEGOS DEPARTAMENTALES PARADEPARTAMENTALES Y SORDODEPARTAMENTALES, que se llevó a cabo en el coliseo Yuri Alvear, con el objetivo de brindar acompañamiento en el homenaje a nuestros atletas quienes dejaron en alto el nombre de Jamundí Valle, en el deporte, reconociendo el esfuerzo, disciplina y orgullo.
  - Brindó acompañamiento en la JORNADA SOLIDARIA DE ENTREGA COMUNITARIA DE PAPA, que se llevó a cabo en las instalaciones del estadio cacique donde se realizó la entrega de más de 30 toneladas de papa a los hogares más vulnerables del municipio que contaran con Sisbén de rango A, B, C como parte de la estrategia "Jamundí se transforma contigo" en articulación con el departamento nacional de prosperidad social (DPS), el departamento nacional de planeación (DNP) y la alcaldía municipal.
2. Supervisó el trabajo en campo de los promotores turísticos en los diversos puntos estratégicos asignados, garantizando la presencia del equipo de la zona en territorio, destacando la oferta institucional a través de la promoción del destino, la comunicación efectiva con los turistas y la verificación de la presentación personal (indumentaria)
  3. Realizó una jornada de promoción y acompañamiento junto con los promotores de Jamundí en los diferentes eventos programados durante el mes de octubre como líder de zona del municipio de Jamundí, verificando que cumplieran con el protocolo de presentación personal, la prestación de servicios en los puntos estratégicos asignados para la promotorías tales como: el parque central bajo Palace, plaza de mercado, parque del cholado, y la participación en los eventos designados según el cronograma de actividades, además de la calidad de la información brindada a los turistas.
  4. Envío reportes diarios e informes semanales solicitados por la coordinación general del proyecto, entre ellos fotos, videos y evidencias de la gestión, con la finalidad de reportar la ejecución de las actividades de los promotores durante todo el mes.
  5. Elaboró un cronograma de actividades detallado donde se reflejan todos los horarios comprendidos de promoción y la participación en los eventos culturales, sociales, deportivos, festividades y promotorías turísticas programadas.

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 7

6. Hizo seguimiento de las encuestas de turismo receptivo que los promotores les realizan a los turistas durante la promoción en los puntos estratégicos, la cual tiene como objetivo caracterizarlos y conocer su nivel de satisfacción en el departamento durante su estancia, además contribuye a la generación de indicadores estadísticos al SITUR (sistema de información turística) dándole cumplimiento como líder a las metas generales planteadas del programa.
7. Entregó informe mensual de las actividades ejecutadas por los promotores, al líder general del programa, donde se detalla la participación de la zona sur correspondiente al municipio de Jamundí, el cumplimiento de las metas en la participación de eventos a través de registros fotográficos en cumplimiento al cronograma, además de las encuestas de turismo receptivo y los avances significativos que se obtuvieron durante el mes.
8. Compartió contenido digital turístico difundido por las redes sociales de la secretaria de turismo departamental, al grupo de promotores turísticos que lidero, con la finalidad de compartir, replicar y promocionar los eventos, ferias, festividades, experiencias e información de interés de nuestro departamento.


Que el balance de **EJECUCIÓN FINANCIERA** es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 8.000.000
Valor ejecutado:	\$ 8.000.000
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	<b>100 %</b>

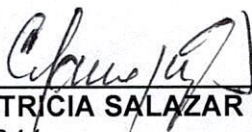
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 8.000.000
Anticipo:	\$ 0
Amortización anticipo:	\$ 0
Pago anticipado:	\$ 0
Pagos parciales C1,	\$ 4.000.000
Interés moratorio:	\$ 0
Total pagado:	\$ 4.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$ 4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$ 0

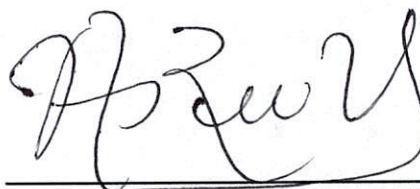


<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 7

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los catorce (14) días del mes de Noviembre de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).



**CLAUDIA PATRICIA SALAZAR OSPINA**  
C.C. 66.915.641  
SUPERVISORA



**HANES ROCIO VARGAS ALVAREZ**  
C.C. 29.123.091  
CONTRATISTA